

Bewerberprofil

Chiffre – 21/21/SG - 962A223802

Justiziarin für Immobilienrecht oder Handels- und Gesellschaftsrecht (mittlere Leitungsebene) in einem größeren Unternehmen/größeren Organisation

Ich biete:

ausgeprägte fachliche Kompetenz im Immobilienrecht (Grundbuchrecht, Zwangsversteigerung, zivil- und steuerrechtliche Immobilienbewertung, Vertragsgestaltung

Wohn- und Gewerberaummietrecht sowie Wohnungseigentumsrecht)

routinierte Vertragsprüfung (Immobilien- und Bauträgerverträge u.a. nach MaBV)

fundierte Grundlagen im Handels- und Gesellschaftsrecht (inklusive Bilanzierungsrecht)

Bereitschaft sich in fremde Rechtsgebiete bei Bedarf einzuarbeiten

Grundlagen im Baurecht, Vereinsrecht, Gemeinnützigkeitsrecht

Grundlagen im englischen Gesellschaftsrecht und Vertragsrecht sowie Kaufvertragsrecht

Ich suche:

Festanstellung in einem großen Unternehmen/Organisation oder Behörde in Vollzeit; –

Mindestjahresbruttogehalt 4.000,00 € monatlich/48.000,00 € jährlich

Branche ist zweitrangig, jedoch besteht eine Präferenz für praktische Produkte und soziale

Dienstleistungen

geringe Mobilität, da im Arbeitsalltag ein elektrischer Rollstuhl benötigt wird (dieser braucht

ausreichend Raum (Breite 65 cm, Länge 100 cm)

Führerschein und Kraftfahrzeug nicht vorhanden

Arbeitsort muss Berlin sein, regelmäßige Dienstreisen wegen der privaten Finanzierung von

Assistenz müssen auf maximal drei Tage hintereinander pro Quartal begrenzt sein

Bitte sprechen Sie mit:

Susanne Gläsel

Tel.: 0228 / 50208-2147

Susanne.Glaesel@arbeitsagentur.de



Bundesagentur für Arbeit

Zentrale Auslands-
und Fachvermittlung (ZAV)